

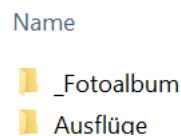
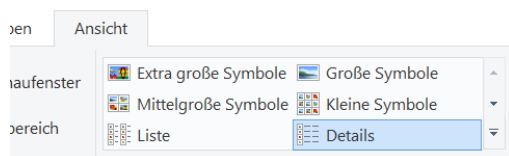
Ordnerstruktur für Urlaubsbilder

Dieser Leitfaden unterstützt dich dabei, eine Ordnerstruktur für deine Urlaubsbilder zu erstellen.

Grundsätzliches

Bitte beachte folgende Grundregeln, wenn du die Ordnerstruktur für deine Urlaubsbilder anlegst:

- Verwende einen Hauptordner für alle Bilder. Entweder den „Eigene Aufnahmen“ Ordner von Windows oder einen von dir erstellten.
- Sichere deine Bilder regelmäßig auf einer externen Festplatte oder speichere sie direkt auf ein NAS-System im RAID-Verbund.
- Verwende im Explorer die Ansicht „Details“ und sortiere diese nach „Name“.



Ordnerstruktur anlegen

1. Hauptordner

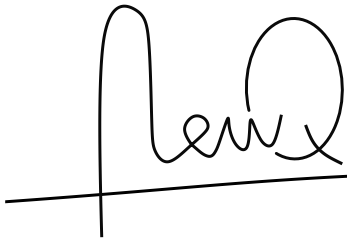
Folgende Ordner dienen als Hauptordner für deine Ausflugsbilder und Bilder von Reisen. Diese Ordner sollten sich in einem wie unter „Grundsätzliches“ beschriebenen Ordner befinden.

- _Fotoalbum
- Ausflüge
- Reise

2. Unterordner von „_Fotoalbum“

In diesem Ordner kannst du in Zukunft alle Bilder und Texte ablegen, die du für ein Fotoalbum (gedruckt oder digital) ausgesucht hast. Natürlich legst du auch hier für jedes Album einen extra Unterordner an. Je nachdem wie viele Alben du erstellst, kannst du diese zum Beispiel in folgende Ordner gliedern:

- „Für“ (Fotoalben für bestimmte Personen)
- „Jahresrückblicke“ (Fotoalben für Jahresrückblicke)
- „Reisen“ (Fotoalben, die du für eine einzelne Reise anfertigst)



3. Unterordner von „Ausflüge“

Dieser Ordner ist für alle Ausflüge und Kurztrips bis maximal 3 Tage gedacht. In dem Ordner „_ BestOf“ landen die aussortierten und schönsten Bilder jedes Ausflugs oder Kurztrips. Für alle anderen Bilder, legst du pro Ausflug jeweils einen Ordner an.

Wie du die Ordner pro Ausflug benennen kannst, siehst du an diesen Beispielen oder in der Merkliste im Anhang.

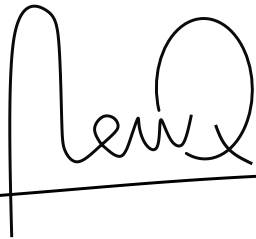
- „_ BestOf“ (Die schönsten Bilder. Für jeden Ausflug ein Unterordner)
- „Jahr.Monat.Tag Aktivität, Ort, Ort, Ort“ (Benennung der einzelnen Ordner)
- „2016.04.08 Schifffahrt Rhein, Köln“ (Beispiel 1)
- „2018.05.13-15 Paris, Louvre, Eiffelturm“ (Beispiel 2)
- „2018.06.09 Feuerwehr Nürnberg“ (Beispiel 3)

4. Unterordner von „Reisen“







































Die Unterordner in diesem Ordner verhalten sich wie im Ordner „Ausflüge“: Pro Reise einen Unterordner. Den Ordner „_ BestOf“ gibt es auch hier.

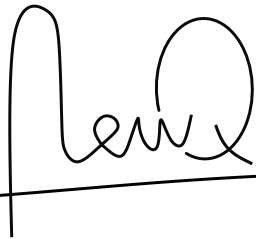
- „_ BestOf“ (Die schönsten Bilder. Für jeden Urlaub ein Unterordner)
- „Jahr.Monat Land, Ort, Ort, Ort“ (Benennung der einzelnen Ordner)
- „2014.11 USA Westküste, Los Angeles, San Francisco, Silicon Valley“ (Beispiel 1)
- „2017.10 DE, Elbsandsteingebirge“ (Beispiel 2)
- „2018.09 Madagaskar, Antananarivo, Antsirabe, Isalo“ (Beispiel 3)

Falls ein Urlaub über mehrere Monate und Länder geht, kannst du den Ordner so benennen: „2016.11-12 Kambodscha+Vietnam, Angkor Wat, Vinh Ha Long“. Falls du ein genaueres Datum vermerken willst, empfiehlt es sich, das Abreisedatum zu verwenden. Genauere Reiseinformationen würden wir, um die Übersichtlichkeit beizubehalten als Textdokument im Ordner ablegen.



Beispiel

- ▼  Eigene Aufnahmen
 - ▼  _Fotoalbum
 - ▼  Für
 -  Christian-Weihnachten
 -  Kerstin
 -  Sebastian
 - ▼  Jahresrückblicke
 - >  90er
 - >  2000er
 - >  2010er
 - ▼  Reisen
 -  2016.06-07 Costa Rica
 -  2018.09 Madagaskar
 - ▼  Ausflüge
 - ▼  _ BestOf
 -  2016.05.13-15 Paris, Louvre, Eiffelturm
 - ▼  _2015-2018 Feuerwehrausflug
 -  2015.06.13 Dortmund
 -  2016.06.11 Zwickau
 -  2017.06.10 Hamburg
 -  2018.06.09 Nürnberg
 -  2016.05.13-15 Paris, Louvre, Eiffelturm
 -  2018.04.08 Schifffahrt Rhein, Köln
 -  2018.04.09 Berlin Tiergarten
 -  2018.07.18 Wanderung Rheinhessen, Bingen, Worms
 - ▼  Reisen
 - >  _ BestOf
 -  2014.06 USA Westküste, Los Angeles, San Francisco, Silicon Valley
 -  2014.11 USA, New York
 -  2015 Rundreise Alpen, Mittelmeer, Monaco, Frankreich
 -  2015.11 Kambodscha+Vietnam, Angkor Wat, Vinh Ha Long
 -  2016.06-07 Costa Rica, San Jose, Arenal, Corcovado
 -  2016.08 Alpen, Allgäu, Konstanz, Insel Mainau, Ulm
 -  2017.07 Griechenland Zakynthos
 -  2017.10 Elbsandsteingebirge
 -  2018.07 Freiburg, Baden Baden, Rhinau, Straßburg, Saar(land), Trier, Luxemburg, Geierlay
 -  2018.09 Madagaskar, Antananarivo, Antsirabe, Isalo, Ifaty
 -  2019.01 Indien, Mumbai, Kalkutta



Anhang

Hier findest du wichtige Punkte noch einmal kurz zusammengefasst.



Merkliste:

Regelmäßige Sicherungen der Bilder erstellen oder die Bilder auf einem RAID-System ablegen!

Ordnernamen:

- Der Ordner „BestOf“ hat einen vorangestellten Unterstrich und ein Leerzeichen „_“ vor dem Namen. Das sorgt dafür, dass sich dieser Ordner immer ganz oben in der Ordnerauflistung befindet.
- Die Ordner pro Ausflug/Reise sollten folgendermaßen benannt sein: „Jahr.Monat.Tag Land/Aktivität, Ort, Ort, Ort“. Durch das vorangestellte Datum im Format YYYY.MM.TT werden deine Reisen automatisch nach Datum sortiert. Die weitere Benennung mit Schlagworten wie Länder, Orte oder Aktivitäten erleichtern zusätzlich die Suche. Für eine schnellere Suche kann so auch die Windows-Suche verwendet werden.
- Vermeide doppelte Beschriftungen. Verwende im Unterordner nicht noch einmal den Begriff des Hauptordners (Falsch: „2018.06.10 Ausflug Besichtigung Hamburg“, Richtig: „2018.06.10 Besichtigung Hamburg“).

Gruppieren von Ordnern: Wie im Beispiel gezeigt (bei „Auflüge/Feuerwehrausflug“) solltest du wiederkehrende Ereignisse/Ausflüge/Reisen zusätzlich in Ordner gruppieren und diesen mit Jahreszahlen versehen. In den Unterordnern dann wieder die doppelte Beschriftung entfernen (nicht „2018.06.09 Feuerwehrausflug Nürnberg“, sondern „2018.06.09 Nürnberg“).

Achte darauf, dass im Foto das richtige Datum eingestellt ist.



Checkliste:

1. _Fotoalbum
 - Für
 - Jahresrückblicke
 - Reisen
2. Ausflüge
 - _ BestOf
 - _YYYY-YYYY wiederkehrender Ausflug
 - YYYY.MM.TT Aktivität, Ort, Ort, Ort, ...
3. Reisen
 - _ BestOf
 - YYYY.MM.TT Land/Region, Ort, Ort, Ort, ...
 - YYYY.MM-MM.TT Land/Region, Ort, Ort, Ort, ...